**Zarządzenie nr 21/2020   
Dyrektora Zespołu Szkół nr 12 w Lublinie**z dnia 25 marca 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia „Organizacji realizacji zadań Zespołu Szkół nr 12  
w Lublinie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość  
lub innego sposobu realizacji tych zadań”**

*Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej  
z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek oświaty (Dz. U. 2020,  
poz. 493)* **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Wprowadzam w życie „Organizację realizacji zadań Zespołu Szkół nr 12 w Lublinie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość  
lub innego sposobu realizacji tych zadań”.

**§ 2**

**Informacja o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania.**

1. Nauczyciele dokonują modyfikacji rozkładów materiałów  
   dla poszczególnych przedmiotów w taki sposób, aby ich treści były możliwe do realizacji w warunkach kształcenia na odległość.
2. Wychowawcy wspólnie z nauczycielami uczącymi w danym oddziale opracowują według wzoru dołączonej do niniejszego Zarządzenia tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach  
   i do godz. 1500 w piątki, w każdym tygodniu, przesyłają swoim wicedyrektorom szkoły na adresy ich poczt e-mailowych.
3. Nauczyciele pracują zgodnie z tygodniowym planem zajęć, przygotowując i przesyłając materiały dla uczniów, a w ramach  
   40-godzinnego tygodnia pracy wykonują dodatkowe zadania  
   (np. przygotowanie do lekcji, samokształcenie, kontakt z uczniami  
   i rodzicami, konsultacje i udzielanie informacji zwrotnej).
4. Nauczyciele monitorują pracę uczniów poprzez ocenianie ich aktywnego udziału w lekcjach prowadzonych online oraz na podstawie innych materiałów przesyłanych drogą elektroniczną. Nauczyciele informują ucznia  o ocenie jego pracy. Oceny są wstawiane do dziennika elektronicznego.
5. Nauczanie zdalne obowiązuje na wszystkich przedmiotach i wszystkich nauczycieli, którzy zobowiązani są do realizowania na bieżąco podstawy programowej.
6. Nauczyciele przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej pracują z uczniami według wypracowanych wcześniej sposobów i metod komunikacji  
   z uczniami i ich rodzicami. Mogą w realizacji podstawy programowej wykorzystać rozwiązania wskazane w poniższych punktach.
7. Nauczyciele wspomagający, pomoce nauczyciela zobowiązani są  
   do skontaktowania się ze swymi podopiecznymi i ich rodzicami (dziennik elektroniczny, e-platforma Microsoft Teams, poczta elektroniczna, telefon) w celu przekazania dla dzieci wskazówek do pracy, zestawów ćwiczeń itp. Na bieżąco wspierają ucznia oraz jego rodziców w nauczaniu na odległość.
8. Nauczyciele wychowania fizycznego zobowiązani są do opracowania zestawu bezpiecznych ćwiczeń fizycznych dla uczniów możliwych  
   do wykonania w warunkach domowych oraz zasad bezpieczeństwa  
   w związku z zagrożeniem koronawirusem. Ćwiczenia powinny wspierać higienę pracy umysłowej uczniów i stanowić element kształcenia naprzemiennego (z użyciem ekranu komputera i bez jego użycia). Materiały te nauczyciele wychowania fizycznego przesyłają  
   bezpośrednio do uczniów oraz ich rodziców, prawnych opiekunów zgodnie z zasadami nauczania na odległość. Należy wskazać uczniom ciekawe strony internetowe, obejrzenie filmu, meczu itp.  
   oraz przypomnieć, że place zabaw, boiska szkolne i osiedlowe są wyłączone z użytkowania.
9. Nauczyciele bibliotekarze zobowiązani są do przekazania uczniom, ich rodzicom oraz wychowawcom oddziałów informacji o ciekawych lekturach, ćwiczeniach związanych z lekturami, książkach audio, itp.
10. Wychowawcy świetlicy zobowiązani są do wspierania w pracy zdalnej wychowawców, nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej oraz do przygotowywania konkursów, ciekawych ćwiczeń relaksacyjnych, rozwijających uzdolnienia i zainteresowania, ciekawych propozycji zabaw manualnych i plastycznych itp.
11. Pedagog szkolny, psycholog zajmuje się udzielaniem i koordynowaniem udzielania uczniom i ich rodzicom pomocy, współdziała z dyrektorem   
    i wicedyrektorami w rozwiązywaniu bieżących problemów.
12. Logopeda przekazuje rodzicom uczniów materiały dotyczące doskonalenia sprawności artykulacyjnej uczniów w zależności od ich potrzeb.
13. Nauczyciele ustalają temat lekcji zgodny z realizowanym rozkładem materiału, podają ten temat w materiałach przesyłanych uczniom. Podany uczniom temat nauczyciele mają obowiązek na bieżąco wpisywać  
    do elektronicznego dziennika lekcyjnego.
14. Nauczyciele odnotowują frekwencję uczniów na lekcjach w konsultacji  
    z wychowawcami oddziałów (m.in. przy wykorzystaniu potwierdzenia odbioru materiałów przesyłanych za pomocą poczty elektronicznej, obecności uczniów na zajęciach prowadzonych za pomocą platform edukacyjnych, komunikatorów internetowych, portali społecznościowych, kontaktu telefonicznego z uczniami i ich rodzicami, informacji zwrotnych, konsultacji, prowadzonego oceniania). Frekwencję nauczyciel ma obowiązek wpisać do elektronicznego dziennika lekcyjnego najpóźniej następnego dnia.
15. Nauczanie zdalne jest prowadzone w godzinach obowiązującego dotąd planu zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość  
    lub innego sposobu realizacji tych zadań.
16. Opracowywane materiały mogą zawierać różne elementy np. własne nagrania, filmy, prezentacje, linki, ćwiczenia, karty pracy. W materiale może być również informacja o nauczaniu za pomocą komunikatorów  
    i platform edukacyjnych, w szczególności e-platformy Microsoft Teams,  
    e-podręczniki. W materiale powinna być zawarta informacja o sposobie, możliwości odesłania nauczycielowi wykonanych zadań, ćwiczeń,  
    np. za pomocą e-platformy Microsoft Teams, dziennika elektronicznego, poczty elektronicznej z podanym dokładnym adresem e-mail.
17. Materiały tworzone przez nauczycieli i przesyłane uczniom muszą być zapisane w powszechnie dostępnych uczniom rozszerzeniach (.doc, .docx, pdf. mp3, mp4, PowerPoint). chyba, że po konsultacji z uczniami, ewentualnie z ich rodzicami jest potwierdzenie z ich strony o możliwości przez nich ich otwarcia i edycji.
18. Nauczyciele archiwizują we własnym zakresie (szczególnie polecana  
    jest w tym celu e-platforma Microsoft Teams, dziennik elektroniczny, inne zasoby) materiały związane z lekcją (w tym w szczególności:  
    jej temat, treści z podstawy programowej, informacje o frekwencji uczniów), prace nadesłane przez uczniów. Są to elementy dokumentacji przebiegu nauczania.
19. Brak uzupełnionej na bieżąco dokumentacji przebiegu nauczania  
    z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oznaczać będzie niezrealizowanie tych godzin i brak podstaw do ich rozliczenia.
20. Nauczyciele zobowiązani są do racjonalnego zadawania zadań,  
    aby nie okazało się, że każdego dnia uczeń ma do wykonania zbyt dużo ćwiczeń. Zaleca się opracowywanie takiej ilości zadań, ćwiczeń,  
    aby przeciętny uczeń był je w stanie wykonać w ciągu 30 minut.
21. Nauczyciele zobowiązani są do otoczenia szczególną troską uczniów klasy ósmej, którzy przygotowują się do egzaminu. Zobowiązuję nauczycieli do pracy z tym uczniami z wykorzystaniem zadań powtórkowych do egzaminu publikowanych na stronach Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
22. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane (zgodnie z § 2 Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku  
    z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVD-19, Dz.U. 2020, poz. 493) w szczególności z wykorzystaniem:
23. materiałów i funkcjonalności e-platformy Microsoft Teams, Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem [www.epodreczniki.pl](http://www.epodreczniki.pl),
24. materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty  
    i wychowania, stronach internetowych jednostek podległych temu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych,
25. materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji  
    i radiofonii,
26. innych niż wymienione w lit. a–c materiałów wskazanych przez nauczyciela.

Zajęcia te mogą być realizowane:

1. przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez wymianę informacji między nauczycielem, uczniem  
   lub rodzicem,
2. przez informowanie rodziców o dostępnych materiałach  
   i możliwych formach ich realizacji przez dziecko lub ucznia  
   w domu – w przypadku dzieci przedszkolnych, objętych edukacją wczesnoszkolną, wczesnym wspomaganiem rozwoju, zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi oraz uczniów  
   z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym  
   lub znacznym lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
3. Dopuszczalne są również inne formy prowadzenia zajęć  
   np. z wykorzystaniem komunikatorów internetowych, mediów społecznościowych, innych platform edukacyjnych.
4. Zaleca się organizowanie przez nauczycieli w porozumieniu  
   z wychowawcą oddziału, uczniami i ich rodzicami przynajmniej jeden raz w tygodniu lub w zależności od potrzeb zajęć online z wykorzystaniem  
   e-platformy Microsoft Teams lub innego komunikatora, którego można używać w porozumieniu i z pomocą rodziców uczniów. Czas trwania zajęć i konsultacji uzależniony jest od potrzeb uczniów i decyzji nauczyciela.
5. Nauczyciel zobowiązany jest do dostosowania metod i form pracy  
   dla uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych wynikających  
   z zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach. Dostosować należy zarówno zakres, objętość przekazywanych materiałów oraz sposób oceniania postępów ucznia. W przypadku obecności w danym oddziale nauczyciela wspomagającego zobowiązanie to w porozumieniu  
   z nauczycielem przedmiotowym przejmuje nauczyciel wspomagający.
6. Nauczyciel może opracować i przesyłać materiały dla uczniów z domu lub skorzystać ze sprzętu komputerowego w szkole.
7. Jeżeli któryś z uczniów ma problemy z dostępem do materiałów,  
   do zdalnego nauczania, wychowawca oddziału zobowiązany jest  
   do przekazania, do swojego wicedyrektora szkoły oraz do nauczycieli uczących w danym oddziale stosownej informacji oraz przekazania rodzicom ucznia informacji, że możliwe jest pobranie w inny sposób, ustalony przez nauczyciela z rodzicami ucznia materiałów w formie papierowej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ich odbioru.
8. Wszelkie informacje dotyczące zdalnego nauczania będą przekazywane nauczycielom przede wszystkim za pomocą e-platformy Microsoft Teams lub w przypadku jej niewydolności za pomocą komunikatora faceboka, utworzonej na nim Grupy Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 12  
   w Lublinie.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie od dnia 25 marca 2020 r. do czasu wskazania przez Ministra Edukacji Narodowej terminu zakończenia czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty.

Lublin, dnia 25 marca 2020 r. ................................................................................  
 *Dyrektor Zespołu Szkół nr 12 w Lublinie*